

REGULAMIN spotkań i wydarzeń (w tym zajęć edukacyjnych) odbywających się w pomieszczeniach biblioteki głównej i filii bibliotecznych Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu

§ 1 Postanowienia Ogólne

Łączna liczba osób biorących udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) odbywających się w pomieszczeniach biblioteki głównej i filii bibliotecznych Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu nie może przekroczyć liczby obliczonej na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

§ 2 Zasady uczestnictwa

1. Osoby biorące udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) zobowiązane są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z trwającym stanem epidemii wirusa COVID-19, niniejszego Regulaminu oraz zaleceń i/lub poleceń pracowników Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.
2. Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu organizuje/przygotowuje widowie i zapewnia osobom biorącym udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) miejsca do siedzenia. Osoby biorące udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) zobowiązane są do korzystania wyłącznie z przygotowanych dla nich miejsc. Zabrania się jakiegokolwiek zmiany rozstawienia przygotowanych miejsc (ich przestawiania, przesuwania, złączania, itp.).

§ 3 Zasady bezpieczeństwa

1. Osoby biorące udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) zobowiązane są do:
 - 1.1 Dezynfekcji rąk przy wejściu oraz w miejscach i sytuacjach wskazanych przez pracowników Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

- 1.2 Zachowania dystansu społecznego z zachowaniem zasad wskazanych w odpowiednich przepisach prawa.
- 1.3 Zakrywania nosa i ust z zachowaniem zasad wskazanych w odpowiednich przepisach prawa.
2. W przypadku powstania kolejek np. do wejścia/wyjścia, toalet, itp. zalecenia dotyczące zachowania dystansu społecznego, zakrywania nosa i ust oraz dezynfekcji rąk stosuje się odpowiednio.

§ 4 Dane kontaktowe i oświadczenia

1. Osoby biorące udział w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) mogą zostać poproszone (najpóźniej w chwili wejścia) (i) o wyrażenie zgody na dokumentowanie wydarzenia poprzez wykonywanie zdjęć fotograficznych i rejestrację video oraz podanie danych kontaktowych umożliwiających łatwy kontakt z nimi oraz (ii) o złożenie pisemnego oświadczenia, iż ani one ani osoby niepełnoletnie wraz z nimi biorące udział w spotkaniach i wydarzeniach kulturalnych i edukacyjnych nie są zakażone wirusem COVID-19 oraz nie przebywają na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, a także (iii) o złożenie innych oświadczeń związanych z panującym stanem epidemii wirusa COVID-19.
2. Złożenie oświadczeń wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu jest dobrowolne, jednakże odmowa ich złożenia skutkować może brakiem możliwości wzięcia udziału w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych).

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Uczestnictwo w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu, którego zapisów uczestnik jest zobowiązany przestrzegać.
2. Osoby nieprzestrzegające postanowień niniejszego Regulaminu i/lub nie stosujące się do zaleceń oraz poleceń pracowników Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu mogą zostać pozbawione prawa do uczestnictwa w spotkaniach i wydarzeniach (w tym zajęciach edukacyjnych) i zobowiązane do opuszczenia terenu i pomieszczeń Biblioteki Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia innych regulaminów dotyczących korzystania z Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.
4. Ostateczne decyzje i interpretacja niniejszego Regulaminu (w tym w sprawach spornych) należy do Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej.

DYREKTOR
Danetta Ryszewska-Mirowska